



La Declaración de Nuevo Ocupante debe ir acompañada de al menos uno de los siguientes documentos:

- (1) Copia del Contrato Firmado
- (2) Declaración Jurada del Propietario
- (3) Documento de Clausura
- (4) Certificado de Ocupación
- (5) Factura de Servicio Público en nombre del cliente con fecha en los últimos dos meses a partir de unadirección diferente.

**Envíe por Fax el formulario completado y comprobante de nueva ocupación: 866-477-8576**

**ESI-ID (Electric Service Identifier):** \_\_\_\_\_

**Dirección de Servicio:** \_\_\_\_\_

**Ciudad/Estado/Código Postal:** \_\_\_\_\_

**Dirección postal:** \_\_\_\_\_

**Ciudad/Estado/Código Postal:** \_\_\_\_\_

**Número de teléfono:** \_\_\_\_\_

**Yo afirmo que soy un nuevo inquilino en la dirección de servicio y no estoy asociado con el ocupante anterior.**

Firma: \_\_\_\_\_ Fecha: \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

Nombre impreso: \_\_\_\_\_

DIRECCIONES DE INTERNET: [www.constellation.com](http://www.constellation.com)  
 EMAIL ADDRESS: [customercaretx@constellation.com](mailto:customercaretx@constellation.com)  
 DIRECCIÓN POSTAL: P.O. Box 4911, Houston, TX 77210-4911  
 NÚMERO DE TELÉFONO: Línea Gratuita 866-917-8271  
 NÚMERO DE FAX: Línea Gratuita 866-477-8576  
 HORAS DE OPERACIÓN: Lunes – Viernes: 7 a.m. – 8 p.m. CT, Sabado: 8 a.m. – 5 p.m. CT